

KellnerVerwaltung



Inhaltsverzeichnis

1. Kellner Verwaltung mit Z Abschlag	3
2. Einstellungen	3
2.1. Imaginäre Zimmer	3
2.2 Kellner anlegen	4
2.3 Leistungen anlegen	5
2.4 Warengruppen in der Kellnerverwaltung	6
3. Buchung	7
3.1 Guestcheck	7
3.2 Buchung laut Abrechnungsstreifen	8
4. Z-Abschlag	9





1. Kellner Verwaltung mit Z Abschlag

Mit diesem Zusatzmodul können Sie Ihre interne Kellner-Abrechnung durchführen.

ACHTUNG: RKSV (Registrierkassensicherheitsverordnung) in Österreich:

Alle Umsätze, die in einer Registrierkasse verbucht und auf Bar, Kreditkarte oder Bankomatkarte abgerechnet werden, laufen bereits über die Signatureinheit in den Umsatzzähler.

Buchen Sie diese Konsumationen über die Kellnerverwaltung in Ihr Hotelprogramm und schließen diese dann (wie in dieser Anleitung beschrieben) wieder auf Bar, Kreditkarte oder Bankomatkarte ab, laufen die Daten auch im Hotelprogramm über die Signatureinheit in den Umsatzzähler – sprich sie werden doppelt erfasst!

2. Einstellungen

2.1. Imaginäre Zimmer

- > Legen Sie im Zimmerplan für die Abrechnung imaginäre Zimmer an.
- Pro Kellner ist ein eigenes Zimmer notwendig.

Diese Zimmer dürfen nur für die Kellnerverwaltung verwendet werden!

nmer-Stammdaten			
<u>N</u> ame	1000		gastrodat Url
< <text<u>1>></text<u>	q		0
< <text<u>2>></text<u>			0
<u>K</u> ategorie-Info			X
Standard 💻 deuts	sch 🛛 🏭 englisch 🚺 französisc	h 📙 italienisch 🚍 holländisch 📃 telebrief n	nuster company
Kategorie	imaginār	- Betten Minimum: 1 😭	min. Erwachsene: 1
<u>F</u> arbe	keine	✓ Standard: 1	emāßigt ab: 0 凄
Prioritat	0	Maximum: 1	max. emäßigt: 0
housekeeping	0	davon Kinderbetten: 0 🚖	
	Zimmer sauber	max. Erwachsene: 1	
	Internet-Zimmer		Standard Ausnahmen
		Zim	imer-Erweiterung (keine Auswahl möglich) [
ten Bilder Weiter	Bilder ToDo Online-Viewer C	hannels	
madala.ale		Vollzahler-Logik	Schnittstellen
ninerbiock		Standard	Telefon-Nr.:
Regonebiock		O Vollzahler bis min. Erw.	2. Telefon-Nr.:
andardleistung		O Immer Vollzahler	Restaurant-Nr.:
istungsvarlanten			Dialock-Nr.:
vate Felder			Zimmer-Nr. eintragen

Imaginäres Zimmer





2.2 Kellner anlegen

Öffnen Sie das Modul Kellr	nerverwaltung 🔋			
👌 Kellnerverwaltung - H:\WINDO	WS\CLI_DEM.INI		-	□ ×
<u>D</u> atei <u>B</u> earbeiten <u>?</u>				
1 30.05.2023 □ ▼	🐱 🥖 Z-Abschlag	0 -	gas simp	trodat
Warengruppe	Steuersatz [%]	Steuertext	В	letrag [€]
Kellnerverwaltung				

Unter dem Menüpunkt "Bearbeiten" – "Kellnerverwaltung" oder mit [Strg]+[K] legen Sie die Kellner einzeln an.

Datei	Bearbeiten ?			
F	Kellnerverwaltung Strg+K	🗳 Z-Abschlag	0	gastrodat
*	Tag vor Strg+Rechts Tag zurück Strg+Links	Steuersatz [%]	Steuertext	Betrag [€]
2	nur Favoriten anzeigen Strg+F	-		
?				

Eingabe:

- Kellner-Nr.
- Name
- Kellner-Zimmer

ellnerauswa	ahl		×	
01 Max				
Eing	abe			
	Kellner-Nr.: 02	Kellner-Name:	Maxima	
		Kellner-Zimmer:	9000	~
			<u>O</u> K	Ab <u>b</u> ruch
	01			
	<u>O</u> K	Abbruch		

Seite | 4





2.3 Leistungen anlegen

Wählen Sie sich im Zimmerplan unter dem Hauptmenüpunkt "Einstellungen" - "Leistungen" aus und ...



Hauptmenü "Einstellungen"

... legen Sie "Restaurant Leistungen" unter der gewünschten Warengruppe an.

Nur Favoriten anzeigen	nur buchbare Leistungen anzeigen	inen			
	nur Leistungen mit gültiger Dauer anz	eigen		Filter:	
Warengruppen	Leistungen	Von/Bis	Sonderpreise	Preis A	Steuersatz
alle	Alkohlfreie Getränke			0,00	20,00 %
Top 40	Alkoholische Getränke			0,00	20,00 %
Anzahlungen	Getränke Kellner 01			0,00	20,00 %
Getraenke	Getränke Kellner 02	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		0,00	20,00 %
Gutschein	Kaffee			3,20	20,00 %
Logis	Тее			2,80	20,00 %
Rabatte/Kommissionen					

Öffnen Sie den Reiter "Sonderfunktionen" und tragen Sie dort die Kellner-Nummer ein.

	: Getränke Kellner 01	Textblock bearbeiten	Beschreibung			
dard 💻 deutsc	h 🔠 englisch 🚺 französisch 🚺	italienisch 🔚 holländisch 🛄 tel	ebrief muster			
107	. Colorado		Filter Anreise (Gültigkeit b	egrenzen)		
VVarengrupp	i: Getraenke	~		Zeitraum 1	Zeitraum 2	Zeitraum 3
Steversat	2. 20.00 3 🛋 3: Mwst		Anreise Vo	n:		
otodolida	Von An-bis Abreise		B	is:		
	Anzahl abfragen				0	GASTROdat-L
	Leistung nicht buchbar		Filter Aufentbaltsdauer (Gül	tiakeit hearenze	en)	
	Leistung ist online buchbar			ugreit begreinze	Aufenthaltsd	auer Von: 1
	Gegenbuchung auf Logis bei Preisa	abfrage			/ Gront lates	Bis: 999
	Gegenbuchung auf Warengruppe					
			nicht buchbar für		buc	hbar für
	Separierte Einzelleistung		10-15 J.	3-6 J.	Erw	achsene: U
			U_J	_10-3 J.		
se Pauschalen	Sonderpreise Sonderrabatte Sonder	derfunktionen Zusatzleistungen buch	bare Kategorien Online-Themen	Bilder		
Allgemeines						
Standardn	ension: keine	Zāblerstand:				
Spezielle Pre	isstufe: keine	✓ Kellner-Nr.: 01				
	tstaffel: 0keine		U			
Rabat						

Leistung: Sonderfunktionen





2.4 Warengruppen in der Kellnerverwaltung

Öffnen Sie die Kellnerverwaltung und fügen Sie die gewünschten Warengruppen ein. In unserem Fall Getränke und Speisen.

Warengruppe		Steuen	satz [%]	Steuertext	Betrag [€]
Getraenke			10.00	2: Mwst.	0.00
	<u>B</u> e	arbeiten	Ente	r.	
	1 W	arengruppe einfügen	Einfg		
	W	arengruppe löschen	Ent	F	
	Fa	vorit			
	ak	tualisieren	F		

Warengruppe einfügen

 Warengruppe	Steuersatz [%]	Steuertext	Betrag [€]
Getraenke	10.00	2: Mwst.	0.00
 Getraenke	20.00	3: Mwst.	0.00
Speisen	10.00	2: Mwst.	0.00

Warengruppen Getränke 10%, Getränke 20%, Speisen 10% angelegt

Bitte achten Sie bei der Auswahl der Warengruppen auf die richtige MWST.

Auswahl Warengruppe	>
Steuersatz: 10.00 2 2: Mws	t.
Warengruppe	
Getraenke	

Getränke 10%



3. Buchung

3.1 Guestcheck

Führen Sie eine Buchung bei einem Gast durch. Der Guestcheck ist die Konsumation, die der Gast auf das Zimmer bucht und nicht direkt beim Kellner bezahlt.

Daten	🤋 Info	ToDo	Dokur	mente	History	Protokoll	Faktura	zugehörige Adressen	Beziehungen	Online			
	Stan	dardleistu	ng 🕨	Leistu	ng				Von		Bis	Preis	Summe
	امتعا	una huch	en 🕨	E 01	Single 8	Frühstück			31.0	5.2023	04.06.2023	95,00	380,00
	Loid	ang buon	Ser .	L=01	Frühstü	ck			31.0	5,2023	04.06.2023	22,00	88,00
				L-01	Ortstaxe	e 1 Person			31.0	5.2023	04.06.2023	1.00	4.00
			≡01	Getränk	ce Kellner 0	1		31.0	5.2023	01.06.2023	36,20	36,20	
				≡ 01	Speiser	n Kellner 01			31.0	5.2023	01.06.2023	67,30	67,30
		Ande		_									

Getränke und Speisen von Kellner 01 aufgebucht

Öffnen Sie die Kellnerverwaltung und wählen Sie den gewünschten Mitarbeiter, sowie das richtige Datum aus.

Warengruppe Steuersstz [%] Steuertext Betrag [6] Getraenke 10.00 2: Mwst. 0.00 Speisen 10.00 2: Mwst. 0.00	Warengruppe Getraenke Getraenke Speisen	Steuersatz [%] 10.00 20.00 10.00	Steuertext 2: Mwst. 3: Mwst. 2: Mwst.	Betrag [€] 0.00 0.00 0.00
Getraenke 10.00 2: Mwst. 0.00 Getraenke 20.00 3: Mwst. 0.00 Speisen 10.00 2: Mwst. 0.00	Getraenke Getraenke Speisen	10.00 20.00 10.00	2: Mwst. 3: Mwst. 2: Mwst.	0.00 0.00 0.00
Gesamtumsatz: €				
Gesanicunsatz. 6			Gegantiumosta	£ 0.0
Guestcheck: € 10			Guestcheck:	€ 103,50

Kellnerverwaltung

Unter dem Punkt Guestcheck sehen Sie die Gesamtsumme der Leistungen, die auf die diversen Zimmer gebucht € 0,00 Gesamtumsatz: wurden.

Guestcheck:	€ 103,50
externer Umsatz (Differenz):	-€ 103,50

Guestcheck





3.2 Buchung laut Abrechnungsstreifen

Sie können zudem einzelne Warengruppen, wie Wein, Bier oder Spirituosen, laut Abrechnungsstreifen einbuchen.

Dazu werden diese wieder in den Hauptwarengruppen angelegt und bei der Kellnerverwaltung mit der richtigen MWST eingefügt - wie in unserem Beispiel Speisen und Getränke.

Buchen Sie den Kellner Gesamtumsatz mit den diversen Warengruppen.

1.06.2023 🔲 🔻 Maxima 🗸 🗸	Z-Abschlag	• •	gastroda simplify hospita
Warengruppe	Steuersatz [%]	Steuertext	Betrag [€]
Getraenke	10.00	2: Mwst.	24.50
Getraenke	20.00	3: Mwst.	0.00
Speisen	10.00	2: Mwst.	225.50
		Gesamtumsatz: [€ 250,
		Gesamtumsatz: Guestcheck: [€ 250.(€ 80.;

Gesamtumsatz direkt buchen in diverse Warengruppen

Daten	📍 Info	ToDo	Doku	mente	History	Protokoll	Faktura	zugehörige A	dressen	Beziehungen	Online	•		
	Star	ndardleistu	ng 🕨	Leistun	g					Von		Bis	Preis	Summe
	Leis	tuna buch	en 🕨	≡01	Single 8	Frühstück				31.(5.2023	04.06.2023	95,00	380,00
			L-01	Frühstüd	ж				31.(5.2023	04.06.2023	22,00	88,00	
				L_01	Ortstaxe	1 Person				31.0	5 2023	04.06.2023	1.00	4.00
				≡ 01	Getränk	e Kellner 0	2			01.0	6.2023	02.06.2023	80,50	80,50

Buchung am Zimmer - Guestcheck

Beispiel:

Gesamtumsatz	€ 250,00
Abzüglich Zimmerbuchung	-€80,50
Zu zahlender Betrag	€ 169,50

Achtung: wenn Sie mit der Variante Guestcheck arbeiten, dürfen Sie das Datum bei den Zimmerbuchungen nicht ändern. Das Tagesdatum muss das Buchungsdatum sein (gilt auch für Datum manuell)!

Sie haben die Möglichkeit im Setup die Tagesabschlussuhrzeit auf Ihren Betrieb anzupassen.



4. Z-Abschlag

Mittels Z-Abschlag wird der Tag abgeschlossen. Somit sind keine Änderungen mehr möglich.

👌 Ke	Inerverwaltung - H:\WINDOWS\CLI_DEM.If	NI			×
<u>D</u> ater	<u>Bearbeiten r</u> 31.05.2023 □ ▼ Maxima ∨	🗳 Z-Abschlag	ه / ه	gastro	odat
А,	Warengruppe	Steuersatz [%]	Steuertext	Betrag	[€]
	Getraenke	10.00	2: Mwst.	24	.50
<	Getraenke	20.00	3: Mwst.	0	.00
2	Speisen	10.00	2: Mwst.	225	.50
Z-Abs	chlag				
		Fra	ige		
Es er durc	scheint die Frage, ob der Z-Absc hgeführt werden soll.	hlag jetzt	Soll der Z-Abschlag für 31.05.2023, Maxima		
Wen	n Sie mit JA bestätigen, bucht ga	istrodat im	jetzt durchgeführt werden?		
Zimr jewe	nerplan täglich automatisch auf iligen Kellner.	den		Ja	<u>V</u> ein

Frage bei Z-Abschlag

Es öffnet sich der automatisch angelegte Termin auf dem imaginären Kellnerzimmer. Kontrollieren Sie bitte die Einträge.

Zimmer 9000 «» Mi 31.05.2023 - Do 01.06.2023 «» 1 Tag(e) «» Termin 656 «» Gästekartei 71413

AR	B2	<u>A1</u>	W	2	(3)	(2)	2		
Suchen		Kategorien	Brief	Standard	Anzahlung	Rechnung			
ontakt		·		(S. 61.1	(
	Nachname/Titel:	Kellner-VerrKto. N	laxima ,			<u>A</u> nrede:			3
	Vomame/Sex:					<u>B</u> riefanrede:			
	Zusatzname:					Sprache:	Deutsch		1
	Straße:					Preisstufe:	0 🖨 Preiss	tufe 0	
	Nation/PLZ/Ort:	•				UID-Nr.:		20010-0-0-0-0-	
	e <u>M</u> ail-Adresse:					Telefon:			
	homepage:					Fa <u>x</u> :			
		Newsletter		abgemeldet		Handy:			
ellner-VerrK	to. M								Anwesende
aten Inf	o ToDo Doku	mente History P	rotokoll Fakt	ura zugehörige A	dressen Beziehu	ingen Online			
	Standardleistung 🕨	Leistung				Von	Bis	Preis	Summe
1	eistung buchen 🕨	📕 01 Getraenke	10%			31.05.2023	01.06.2023	24,50	24,50
		01 Speisen 1	0%			31.05.2023	01.06.2023	225 50	225.50

Kellnerzimmer

Nun können Sie pro Mitarbeiter eine Rechnung mit den jeweiligen Zahlungsarten schreiben, und haben somit die gesamten Restaurantleistungen im Umsatz.





Beispiel einer Abrechnung

Buchungen auf Gastzimmer

Demo														Anwesende
Daten	📍 Info	ToDo	Doku	mente	History	Protokoll	Faktura	zugehörige Adressen	Bezieh	ungen	Online			
	Stan	dardleistu	ing 🕨	Leistu	ung					Von		Bis	Preis	Summe
	Leistung buchen 🕨		en k	= 01	Getränk	e Kellner 0	1			01.0	6.2023	02.06.2023	48,40	48,40
				= 01	Getränk	te Kellner 0	1			01.0	6.2023	02.06.2023	56,80	56,80
				= 01	Speiser	Kellner 01				01.0	6.2023	02.06.2023	225,40	225,40
								B	eisp	iel /	Aufb	uchung	bei eine	m Gast

Buchungen in Kellnerverwaltung

01.06.2023 🔍 🛪 Max	👻 🡙 Z-Abschlag	• -=-	gastroda
Warengruppe	Steuersatz [%]	Steuertext	Betrag [€]
Getraenke	10.00	2: Mwst.	0.00
Getraenke	20.00	3: Mwst.	125.80
Speisen	10.00	2: Mwst.	320.20
		Gesamtumsatz:	€ 446.00
		Gesamtumsatz: Guestcheck:	€ 446.00 € 330,60

Beispiel Aufbuchung in Kellnerverwaltung

Ergebnis nach Z-Abschlag im imaginären Zimmer des Kellners.

Kellner-VerrKto. M										Anwesende			
Daten	Info	ToDo	Doku	imente	History	Protokoll	Faktura	zugehörige Adressen	Beziehungen	Online			
Standardleistung 🕨				Leistu	ung				Von		Bis	Preis	Summe
	Leietung buchen		en 🕨	=01	1 GuestC	heck 10%			.01.0	6.2023	02.06.2023	-225,40	-225,40
Leistung buchen		on .	= 01	GuestC	heck 20%			01.0	6.2023	02.06.2023	-105,20	-105,20	
			= 01	1 Getraer	ike 20%			01.0	6.2023	02.06.2023	125,80	125,80	
				= 01	1 Speiser	n 10%			01.0	6.2023	02.06.2023	320,20	320,20

Ergebnis nach Z-Abschlag

Rechnung

Kellner-Verr.-Kto. Max

Kellner 01 (Max) muss Ihnen nun für den 01.06.23 übergeben:

- Mastercard-Belege von € 42,60
- Visa-Belege in Höhe von € 35,40
- Bargeld in Höhe von € 37,40

Recl Anre Abre	nnung: 67 ise: 01.06.2023 ise: 02.06.2023			G	rödig, 01.06.2023		
Anz	Leistung	Preis	von	bis	Summe		
1 1 1 1	GuestCheck 10% GuestCheck 20% Getraenke 20% Speisen 10%	stCheck 10% € -225,40 01.06.23 stCheck 20% € -105,20 01.06.23 senke 20% € 125,80 01.06.23 senke 20% € 320,20 01.06.23					
		Rechnur geleistet Betrag:	:	€ 115,40 € 0,00 € 115,40			
Steuersatz 00,00 % 10,00 % 13,00 % 20,00 %		Brutto € 0,00 € 94,80 € 0,00 € 20,60	MWST € 0,00 € 8,62 € 0,00 € 3,43		Netto € 0,00 € 86,18 € 0,00 € 17,17		

Mastercard € 42,60	Visa	€ 35,40
	Mastercard	€ 42,60
Bar € 37,40	Bar	€ 37,40

Rechnung Kellner 01





Muster einer Umsatzliste

Umsatzliste

Von: 01.06.2023 Bis: 01.06.2023

	512020 5101 0110	0.2025		09:04:50	
Warengrp.	Leistung	Durchschnittspreis	Brutto	Netto	Mwst.
Getraenke					
1	Getraenke 20%	125,80	125,80	104,83	20,97
-1	GuestCheck 20%	105,20	-105,20	-87,67	-17,53
21 	Summ	e Getraenke:	20,60	17,17	3,43
Logis				20	26 - 43
5	Classic & Frühstück	80,00	400,00	363,64	36,36
5	Classic & Halbpension	80,00	400,00	363,64	36,36
10	Single & Frühstück	95,00	950,00	863,64	86,36
	S	umme Logis:	1.750,00	1.590,91	159,09
Service	ngonomia na contra da la Califa				
1	Endreinigung	50,00	50,00	41,67	8,33
	Sur	nme Service:	50,00	41,67	8,33
Speisen					1
15	Frühstück	22,00	330,00	300,00	30,00
-1	GuestCheck 10%	225,40	-225,40	-204,91	-20,49
5	Halbpension	45,00	225,00	204,55	20,45
1	Speisen 10%	320,20	320,20	291,09	29,11
	Sum	nme Speisen:	649,80	590,73	59,07
Taxen			and a straight of the second second		
15	Ortstaxe 1 Person	1,00	15,00	15,00	0,00
	S	umme Taxen:	15,00	15,00	0,00
		Gesamt:	2.485,40	2.255,47	229,93

TMP_UMS3.REP

ACHTUNG: RKSV (Registrierkassensicherheitsverordnung) in Österreich:

Alle Umsätze, die in einer Registrierkasse verbucht und auf Bar, Kreditkarte oder Bankomatkarte abgerechnet werden, laufen bereits über die Signatureinheit in den Umsatzzähler.

Buchen Sie diese Konsumationen über die Kellnerverwaltung in Ihr Hotelprogramm und schließen diese dann (wie in dieser Anleitung beschrieben) wieder auf Bar, Kreditkarte oder Bankomatkarte ab, laufen die Daten auch im Hotelprogramm über die Signatureinheit in den Umsatzzähler - sprich sie werden doppelt erfasst!

Notizen

Nachdruck, Weitergabe oder Vervielfältigung – auch auszugsweise – ist ohne vorherige Genehmigung der gastrodat GmbH nicht gestattet!



